



*Liberté • Égalité • Fraternité*

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

**HAUT-COMMISSARIAT DE LA REPUBLIQUE  
EN NOUVELLE-CALÉDONIE**

## **VIE ASSOCIATIVE 2018**

### **DEMANDE DE SUBVENTION**

#### **FONDS DE DEVELOPPEMENT A LA VIE ASSOCIATIVE - FDVA -**

**BOP 0163**

#### **ACTION SUBVENTIONNEE**

**FONCTIONNEMENT**

**ACTIONS INNOVANTES**

**FORMATION DES BENEVOLES**

**Dossier complet à déposer à la direction de la jeunesse et des sports de la NC  
avant le 24 août 2018 - 16h00**

## 1- Identification de l'association

|  |   |
|--|---|
| 1.1 Nom – Dénomination :   | .....<br>.....  |
| Sigle de l'association : .....   | Site web : .....  |
|  |   |
| 1.2 Numéro Ridet   | _ _ _ _ _ _ _ _ _   |
|  |   |
| 1.3 Numéro RNA ou à défaut celui du récépissé en préfecture :  | W _ _ _ _ _ _ _ _ _                                       |
|  |   |
| 1.4 Adresse du siège social :  | .....   |
| Code postal : .....  | Commune : .....   |
| Commune déléguée le cas échéant :  | .....<br>.....  |
|  |   |
| 1.5 Représent-e légal-e (personne désignée par les statuts   |   |
| Nom : .....  | Prénom : .....  |
| Fonction : .....   |   |
| Téléphone : .....  | Courriel : .....  |
|  |   |
| 1.6 Identification de la personne chargée de la présente demande de subvention (si différente du représentant légal) |   |
| Nom : .....  | Prénom : .....  |
| Fonction : .....   |   |
| Téléphone : .....  | Courriel : .....  |
| L'association est-elle reconnue d'utilité publique   | <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non |
| Si oui, date de publication au Journal Officiel  | _ _ _ _ _ _ _ _ _   |

## -2- Relations avec d'autres associations

A quel réseau, union ou fédération, l'association est-elle affiliée ? (indiquer le nom complet, ne pas utiliser de sigle)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

L'association a-t-elle des adhérents personnes morales : non  oui  Si oui, lesquelles ?

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Association sportive agréée ou affiliée à une fédération agréée :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### -3- Moyens humains au 31 décembre de l'année écoulée

|  |  |
|--|--|
| <p>Nombre de bénévoles :</p> <p>Bénévole : personne contribuant régulièrement à l'activité de l'association, de manière non rémunérée.</p>                 |  |
| <p>Nombre de volontaires :</p> <p>Volontaire : personne engagée pour une mission d'intérêt général par un contrat spécifique (par ex. service civique)</p> |  |
| <p>Nombre total de salariés :</p>  |  |
| <p>Nombre de salariés en équivalent temps plein travaillé (ETPT)</p>   |  |
| <p>Nombre de personnels mis à disposition ou détachés par une autorité publique</p>  |  |
| <p>Adhérents</p> <p>Adhérent : personne ayant marqué formellement son adhésion aux statuts de l'association</p>  |  |

**-4- Budget de l'association**  
**Année 20..... ou exercice du ..... au .....**

| CHARGES   | Montant | PRODUITS  | Montant |
|---|---------|---|---------|
| <b>CHARGES DIRECTES</b>   |         | <b>RESSOURCES DIRECTES</b>  |         |
| <b>- 60 - Achats</b>  |         | <b>70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services</b>                                   |         |
| Achats matières et fournitures  |         | <b>73 - Dotations et produits de tarification</b>   |         |
| Autres fournitures  |         | <b>74 - Subventions d'exploitation</b>  |         |
|   |         | Etat : préciser le (s) ministère (s) ou directions ou services déconcentrés sollicité cf. 1 <sup>ère</sup> page |         |
| <b>61 - Services extérieurs</b>   |         |   |         |
| Locations   |         |   |         |
| Entretien et réparation   |         |   |         |
| Assurance   |         | Gouvernement  |         |
| Documentation   |         |   |         |
| <b>62 - Autres services extérieurs</b>  |         | Province  |         |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires  |         |   |         |
| Publicité, publication  |         |   |         |
| Déplacement, missions   |         | Communes  |         |
| Services bancaires, autres  |         |   |         |
| <b>63 - Impôts et taxes</b>   |         |   |         |
| Impôts et taxes sur rémunération  |         |   |         |
| Autres impôts et taxes  |         |   |         |
| <b>64 - Charges de personnel</b>  |         | Fonds européens (FSE, FEDER, etc.)  |         |
| Rémunération des personnels   |         | Autres établissements publics   |         |
| Charges sociales  |         | Aides privées (fondation)   |         |
| Autres charges de personnel   |         |   |         |
| <b>65 - Autres charges de gestion courante</b>  |         | <b>75 - Autres produits de gestion courante</b>   |         |
|   |         | 756. Cotisations  |         |
|   |         | 758. Dons manuels - Mécénat   |         |
| <b>66 - Charges financières</b>   |         | <b>76 - Produits financiers</b>   |         |
| <b>67 - Charges exceptionnelles</b>   |         | <b>77 - Produits exceptionnels</b>  |         |
| <b>68 - Dotations aux amortissements, provisions et engagements à réaliser sur ressources affectées</b> |         | <b>78 - Reprises sur amortissements et provisions</b>   |         |
| <b>69 - Impôts sur les bénéfices (IS) ; Participation des salariés</b>                                  |         | <b>79 - Transfert de charges</b>  |         |
| <b>TOTAL DES CHARGES</b>  |         | <b>TOTAL DES PRODUITS</b>   |         |
| Excédent prévisionnel (bénéfice)  |         | Insuffisance prévisionnelle (déficit)   |         |

## -5- Projet – Objet de la demande

Intitulé : .....

.....

.....

.....

.....

Objectifs : .....

.....

.....

.....

.....

Description : .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Bénéficiaires : caractéristiques sociales, dans le respect des valeurs d'égalité et de fraternité de la République (ouverture à tous, mixité, égalité femmes-hommes, non-discrimination), nombre, âge, sexe, résidence, participation financière éventuelle, etc.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## **-6- Projet – Objet de la demande (suite)**

Territoire : .....

.....

.....

.....

Moyens matériels et humains (voir aussi les « CHARGES INDIRECTES REPARTIES » au budget du projet) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

|   | Nombre de personnes | Nombre en ETPT |
|---|---------------------|----------------|
| Bénévoles participants activement à l'action/projet |                     |                |
| Salarié   |                     |                |
| Dont en CDI   |                     |                |
| Dont en CDD   |                     |                |
| Volontaires (services civiques)                     |                     |                |

Est-il envisagé de procéder à un (ou des) recrutement (s) pour la mise en œuvre de l'action/projet ?

oui

non

Si oui, combien en (ETPT) : .....

Date ou période de réalisation : du (le) |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| au |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

Evaluation : indicateurs proposés au regard des objectifs ci-dessus

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**-7- Budget du projet**  
**Année 20..... ou exercice du ..... au .....**

| CHARGES  | Montant | PRODUITS  | Montant |
|--|---------|---|---------|
| <b>CHARGES DIRECTES</b>                        |         | <b>RESSOURCES DIRECTES</b>  |         |
| <b>- 60 - Achats</b>                           |         | <b>70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services</b>                                   |         |
| Achats matières et fournitures                 |         | <b>73 - Dotations et produits de tarification</b>   |         |
| Autres fournitures                             |         | <b>74 - Subventions d'exploitation</b>  |         |
|  |         | Etat : préciser le (s) ministère (s) ou directions ou services déconcentrés sollicité cf. 1 <sup>ère</sup> page |         |
| <b>61 - Services extérieurs</b>                |         |   |         |
| Locations                                      |         |   |         |
| Entretien et réparation                        |         |   |         |
| Assurance                                      |         | Gouvernement  |         |
| Documentation                                  |         |   |         |
| <b>62 - Autres services extérieurs</b>         |         | Province  |         |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires     |         |   |         |
| Publicité, publication                         |         |   |         |
| Déplacement, missions                          |         | Communes  |         |
| Services bancaires, autres                     |         |   |         |
| <b>63 - Impôts et taxes</b>                    |         |   |         |
| Impôts et taxes sur rémunération               |         |   |         |
| Autres impôts et taxes                         |         |   |         |
| <b>64 - Charges de personnel</b>               |         | Fonds européens (FSE, FEDER, etc.)  |         |
| Rémunération des personnels                    |         | Autres établissements publics   |         |
| Charges sociales                               |         | Aides privées (fondation)   |         |
| Autres charges de personnel                    |         |   |         |
| <b>65 - Autres charges de gestion courante</b> |         | <b>75 - Autres produits de gestion courante</b>   |         |
|  |         | 756. Cotisations  |         |
|  |         | 758. Dons manuels - Mécénat   |         |
| <b>66 - Charges financières</b>                |         | <b>76 - Produits financiers</b>   |         |
| <b>67 - Charges exceptionnelles</b>            |         | <b>77 - Produits exceptionnels</b>  |         |
|  |         | <b>78 - Reprises sur amortissements et provisions</b>   |         |
|  |         | <b>79 - Transfert de charges</b>  |         |
| <b>TOTAL</b>                                   |         | <b>TOTAL</b>  |         |

La subvention sollicitée de .....€, objet de la présente demande représente .....%  
du total des produits du projet  
(montant sollicité/total du budget) x 100



## **-8- Attestations**

Le droit d'accès aux informations prévus par la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'établissement auprès duquel vous déposez cette demande.

Je soussigné (e) (nom et prénom) .....

Représentant (e) légal (e) de l'association .....

Si le signataire n'est pas le représentant statutaire ou légal de l'association, joindre le pouvoir ou mandat (portant les 2 signatures – celle du représentant légal et celle de la personne qui va le représenter-) lui permettant d'engager celle-ci.

Déclare :

♦Que l'association est à jour de ses obligations administratives, comptables, sociales et fiscales (déclarations et paiements correspondants) ;

♦Exactes et sincères les informations du présent formulaire, notamment relatives aux demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics ;

..... € au titre de l'année ou exercice 2018.

♦Que cette subvention, si elle est accordée, sera versée au compte bancaire de l'association.

↳ Joindre un RIB

Fait, le ..... à .....

Signature :

## **-9- PIECES A FOURNIR**

- Dossier de demande (imprimé joint)
- Statut de l'association
- Récépissé de la déclaration
- Copie de la parution au journal officiel
- Procès-verbal de l'assemblée générale
- RIB avec le code IBAN
- Ridet